

Согласовано
на заседании педагогического совета
МБОУООШ №28
Протокол №1
«31»августа 2017 года



**Положение
об управляющем Совете
МБОУООШ №28 х. Калининского**

1. Управляющий совет МБОУ ООШ № 28 является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом МБОУ ООШ № 28 решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
2. Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом МБОУ ООШ № 28, а также регламентом Управляющего Совета, иными локальными нормативными актами МБОУООШ №28 .
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Управляющий совет Бюджетного учреждения состоит из количества человек от 3 до 11.
5. В состав Управляющего совета Бюджетного учреждения входят:
 - представители управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район - 1 человек;
 - представители общественности - 1 - 3 человека;
 - представители работников бюджетного учреждения (на основании решения собрания работников Бюджетного учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 1 - 7 человек.Срок полномочий Управляющего совета Бюджетного учреждения составляет не более 3 лет.
6. Решение о назначении членов Управляющего совета Бюджетного учреждения или досрочном прекращении их полномочий в отношении представителей структурного подразделения Администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, выполняющего функции и полномочия учредителя принимается учредителем.
Решение о назначении представителя работников Бюджетного учреждения членом Управляющего совета Бюджетного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием работников Бюджетного учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом Управляющего совета неограниченное число раз.

Членами Управляющего совета не могут быть:

- директор Бюджетного учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость.

Бюджетное учреждение не вправе выплачивать членам Управляющего совета Бюджетного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Управляющего совета Бюджетного учреждения.

Полномочия члена Управляющего совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Управляющего совета;
- в случае невозможности исполнения членом Управляющего совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Бюджетного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Управляющего совета в уголовной ответственности.

Полномочия члена Управляющего совета, являющегося представителем структурного подразделения администрации муниципального образования Усть-Лабинский район и состоящего с этим структурным подразделением в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в Управляющем совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Управляющего совета.

Управляющий совет Бюджетного учреждения возглавляет председатель.

Председатель Управляющего совета Бюджетного учреждения избирается на срок полномочий Управляющего совета Бюджетного учреждения членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Управляющего совета Бюджетного учреждения.

Председатель Управляющего совета Бюджетного учреждения организует работу Управляющего совета Бюджетного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Управляющего совета его функции осуществляет старший по возрасту член Управляющего совета Бюджетного учреждения.

Секретарь Управляющего совета избирается на срок полномочий Управляющего совета членами Управляющего совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Управляющего совета.

Секретарь Управляющего совета отвечает за подготовку заседаний Управляющего совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

Извещение о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Управляющего совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

Управляющий совет Бюджетного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

7. Компетенция Управляющего совета Бюджетного учреждения.

Управляющий совет Бюджетного учреждения рассматривает:

- предложения учредителя или директора Бюджетного учреждения о внесении изменений в Устав Бюджетного учреждения;
- предложения учредителя или директора Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения учредителя или директора Бюджетного учреждения о реорганизации Бюджетного учреждения или о его ликвидации;
- предложения учредителя или директора Бюджетного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления;
- распределение по представлению директора учреждения, стимулирующие выплаты работникам учреждения предусмотренные коллективным договором;
- концепцию развития (программу развития) Бюджетного учреждения;
- правила для учащихся;
- структуру Бюджетного учреждения (по представлению директора);
- бюджет Бюджетного учреждения (смету доходов и расходов);
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава Бюджетного учреждения.
- режим занятий обучающихся;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»).

8. Вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Бюджетного учреждения.

Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости.

Заседания Управляющего совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Управляющего совета или директором Бюджетного учреждения.

Помимо членов Управляющего совета, в заседании Управляющего совета вправе участвовать директор Бюджетного учреждения. Иные приглашенные председателем Управляющего совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Управляющего совета.

Заседание Управляющего совета является правомочным, если все члены Управляющего совета извещены о времени, месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Управляющего совета.

Передача членом Управляющего совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Управляющего совета члена управляющего совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено управляющим советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений управляющим советом путем проведения заочного голосования.

Каждый член Управляющего совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

Первое заседание Управляющего совета созывается в месячный срок. До избрания председателя Управляющего совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Управляющего совета.